Додаток 5  
до Інструкції з організації діяльності  
чергової служби в Національній поліції України  
(підпункт 4 пункту 2 розділу VII)

**ЖУРНАЛ  
 обліку вихідних телеграм і телефонограм**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

найменування органу (підрозділу) поліції, закладу освіти

                                                                              Розпочато \_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ року

                                                                             Закінчено  \_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ року

Інвентарний № \_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Дата, час відправлення телеграми, телефонограми | № телеграми, телефонограми | Короткий зміст телеграми, телефонограми | Куди надіслана телеграма, телефонограма | Прізвище, посада, підпис особи, яка її надіслала | Прізвище, посада особи, яка прийняла телеграму, телефонограму | Примітка |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

{Додаток 5 в редакції Наказу Міністерства внутрішніх справ № 103 від 08.02.2022}