Додаток 10  
до Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами  
(пункт 58)

Титульний аркуш

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (дата реєстрації особою1  електронного документа)  № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (вихідний реєстраційний номер електронного документа) |  |

Підтверджую ідентичність та достовірність інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами (далі - Положення)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (посада) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (місце для накладання  електронного підпису  уповноваженої особи емітента/  особи, яка надає забезпечення, що базується на кваліфікованому сертифікаті відкритого ключа) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (прізвище та ініціали керівника  або уповноваженої особи) |

Проміжний звіт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2 за \_\_\_\_\_ квартал \_\_\_\_\_\_\_ року

Рішення про затвердження річного звіту: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.3

Особа, яка здійснює діяльність з оприлюднення регульованої інформації:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.4

Особа, яка здійснює подання звітності та/або звітних даних до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.5

Дані про дату та місце оприлюднення проміжної інформації:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Проміжну інформацію розміщено на власному вебсайті емітента | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (URL-адреса вебсайту) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (дата) |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
1 Під особою у проміжному звіті розуміється емітент або особа, яка надає забезпечення. Інформація про конкретний тип особи зазначається у главі 1 цього проміжного звіту.

2 Зазначається повне найменування та ідентифікаційний код особи.

3 Дата та рішення ради, яким затверджено проміжну інформацію, або дата та рішення уповноваженого органу (уповноваженої особи), яким затверджено проміжний звіт.

4 Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи, країна реєстрації юридичної особи та номер свідоцтва про включення до Реєстру осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на ринках капіталу та організованих товарних ринках, особи, яка здійснює діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасника фондового ринку (у разі здійснення оприлюднення).

5 Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи, країна реєстрації юридичної особи та номер свідоцтва про включення до Реєстру осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на ринках капіталу та організованих товарних ринках, особи, яка здійснює подання звітності та/або звітних даних до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку (у разі, якщо особа не подає Інформацію до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку безпосередньо).

Пояснення щодо розкриття інформації

Зазначається перелік інформації (відповідно до змісту), який не розкривається особою, а також надаються обґрунтування щодо нерозкриття такої інформації з посиланням на відповідні норми законодавства.

При цьому, зі змісту видаляються відповідні розділи/глави, інформація по яким не розкривається, але нумерація тих розділів/глав, які залишилися, не змінюється. Наприклад, якщо не заповнюється глава 2, то у змісті за главою 1 буде йти глава 3.

Також зазначається перелік інформації, яка розкривається додатково понад вимоги законодавства, та зазначаються причини для такого розкриття. В такому випадку зміст доповнюється новим розділом та може містити відповідні глави 1, 2, тощо.

Зміст6  
до проміжного звіту

I. Загальна інформація

1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація …......…………………............……………………..

2. Органи управління та посадові особи. Організаційна структура …….……........………………..

3. Структура власності ……………………………………………………..................…………….…

4. Опис господарської та фінансової діяльності ………………………............……………………..

5. Участь в інших особах ………………………………………………...................…………………

6. Відокремлені підрозділи……………………………………………….................………………….

II. Інформація щодо капіталу та цінних паперів

1. Цінні папери ………………………..…………………..................…………………………………

III. Фінансова інформація

1. Проміжна фінансова звітність ………………………..............…………….....……………………

2. Звіт щодо огляду проміжної фінансової звітності ………….…..........................…………………

3. Твердження щодо проміжної інформації …………………………….........………………………

4. Значні правочини та правочини із заінтересованістю …………………….......………………….

IV. Нефінансова інформація

1. Проміжний звіт керівництва………………………………………………………………….

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
6 Щодо кожного типу інформації в рамках кожного розділу повинен зазначатися номер сторінки звіту, на якій така інформація розміщена

I. Загальна інформація

1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Повне найменування |  |
| 2 | Скорочене найменування |  |
| 3 | Ідентифікаційний код юридичної особи |  |
| 4 | Дата державної реєстрації |  |
| 5 | Місцезнаходження7 |  |
| 6 | Адреса для листування8 |  |
| 7 | Особа, яка розкриває інформацію | Емітент  Особа, яка надає забезпечення |
| 8 | Особа має статус підприємства, що становить суспільний інтерес | Так  Ні |
| 9 | Категорія підприємства | Велике  Середнє  Мале  Мікро |
| 10 | Адреса електронної пошти  для офіційного каналу зв’язку |  |
| 11 | Адреса вебсайту |  |
| 12 | Номер телефону |  |
| 13 | Статутний капітал, грн |  |
| 14 | Відсоток акцій (часток/паїв) у статутному капіталі, що належить державі |  |
| 15 | Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії |  |
| 16 | Середня кількість працівників за звітний період |  |
| 17 | Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД9 |  |
| 18 | Структура управління особи | Однорівнева  Дворівнева  Інше: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
7 Зазначається офіційне місцезнаходження відповідно до відомостей, які містяться у ЄДР, а також, за наявності, інформація про фактичне місцезнаходження особи (за якою знаходиться виконавчий орган особи), у разі якщо офіційне місцезнаходження є відмінним.

8 Зазначається адреса для листування, у разі якщо вона є відмінною від адреси офіційного місцезнаходження особи відповідно до відомостей, які містяться у ЄДР.

9 Зазначається основний КВЕД особи (першим) та інші КВЕД, які, на думку особи, є основними видами діяльності такої особи.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Якщо проміжний звіт подається особою, яка надає забезпечення (незалежно від того чи є особа емітентом), то зазначається інформація щодо усіх випусків цінних паперів, за якими надається забезпечення:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Номер ISIN | Повне найменування  емітента | Ідентифікаційний код емітента | Вид забезпечення |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

Якщо за зобов’язаннями емітента надаються забезпечення, то емітент зазначає інформацію щодо всіх осіб, які надають забезпечення за його зобов’язаннями:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Повне найменування | Ідентифікаційний код  юридичної особи | Вид забезпечення |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |

Банки, що обслуговують особу:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Повне найменування  (в т.ч. філії, відділення банку) |  |
|  | Ідентифікаційний код юридичної особи |  |
|  | IBAN |  |
|  | Валюта рахунку |  |
| 2 | Повне найменування  (в т.ч. філії, відділення банку) |  |
|  | Ідентифікаційний код юридичної особи |  |
|  | IBAN |  |
|  | Валюта рахунку |  |
| 3 | …… |  |

Інформація про рейтингове агентство (зазначається за наявності)10:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Повне найменування, країна, місцезнаходження, посилання на вебсайт агентства | Ознака  рейтингового агентства  (уповноважене, міжнародне) | Дата визначення  або оновлення рейтингової оцінки особи або цінних паперів особи | Рівень кредитного рейтингу особи  або цінних паперів особи |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

Судові справи (зазначається за наявності)11:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Номер справи та дата відкриття провадження | Найменування суду | Позивач | Відповідач | Третя особа | Позовні вимоги (в т.ч. їх розмір) | Стан розгляду справи |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
10 Не заповнюють інформацію особи, щодо яких винесено судом ухвалу про санацію, призначено керуючого санацією або введено процедуру розпорядження майном і призначено розпорядника майна.

11 Особа розкриває інформацію про судові справи, за якими розглядаються позовні вимоги у розмірі на суму один та більше відсотків активів особи або дочірнього підприємства станом на початок відповідного кварталу, стороною в яких виступає особа, її дочірні підприємства, посадові особи.

Штрафні санкції щодо особи (зазначається за наявності):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Номер та дата рішення, яким накладено штрафну санкцію | Орган, який наклав штрафну санкцію | Суть санкції (та її розмір, якщо застосовується) | Підстава для накладення санкції (з посиланням на відповідні норми законодавства) | Інформація про виконання |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |

2. Органи управління та посадові особи. Організаційна структура

Органи управління

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Назва органу управління (контролю) | Кількісний склад органу управління (контролю) | Персональний склад органу управління (контролю) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |

Інформація щодо посадових осіб

Рада (за наявності)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Посада12 | Ім’я | РНОКПП13 | УНЗР14 | Рік  народження | Освіта | Стаж роботи (років) | Повне  найменування, ідентифікаційний код  юридичної особи  та посада,  яку займав  за останні 5 років | Дата  набуття повноважень та строк, на який обрано | Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини  (Так/Ні) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Виконавчий орган

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Посада | Ім’я | РНОКПП84 | УНЗР85 | Рік  народження | Освіта | Стаж роботи (років) | Повне  найменування, ідентифікаційний код  юридичної особи  та посада,  яку займав  за останні 5 років | Дата  набуття повноважень та строк, на який обрано | Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини  (Так/Ні) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
12 Додатково зазначається: Для членів ради директорів чи є особа виконавчим / головним виконавчим директором або невиконавчим / незалежним директором;

Для членів наглядової ради: чи є особа акціонером / представником акціонера або незалежним директором.

13 Реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія (за наявності) та номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку у паспорті). При цьому, така інформація не підлягає розміщенню на вебсайті емітента та в базі даних особи, яка оприлюднює регульовану інформацію.

14 Унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності) При цьому, така інформація не підлягає розміщенню на вебсайті емітента та в базі даних особи, яка оприлюднює регульовану інформацію.

Інші посадові особи (за наявності, у разі якщо статутом особи визначено ширший перелік посадових осіб ніж визначено Законом про акціонерні товариства)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Посада | Ім’я | РНОКПП84 | УНЗР85 | Рік  народження | Освіта | Стаж роботи (років) | Повне  найменування, ідентифікаційний код юридичної  особи та посада,  яку займав за останні 5 років | Дата  набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено) | Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини  (Так/Ні) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Інформація щодо корпоративного секретаря

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата призначення на посаду | Ім’я | РНОКПП84 | УНЗР85 | Стаж роботи (років) | Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада,  яку займав | Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини  (Так/Ні) | Контактні дані  (телефон та адреса електронної пошти корпоративного секретаря) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Інформація щодо володіння посадовими особами акціями особи

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Посада | Ім’я | РНОКПП84 | УНЗР85 | Кількість акцій, шт. | Від загальної кількості акцій (у відсотках) | Кількість за типами акцій | |
| прості іменні | привілейовані іменні |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Організаційна структура

Зазначається URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено організаційну структуру особи у вигляді схематичного зображення, яка повинна містити відомості про:

1) органи управління та контролю особи, а також посади та імена осіб, що входять до складу кожного з таких органів;

2) розподіл сфер відповідальності за напрямами діяльності особи (кураторство) між головою та членами виконавчого органу (за умови створення колегіального органу), а також іншими посадовими особами (за наявності) (зазначаються напрям діяльності особи, а також посада та ім’я посадової особи, яка здійснює його кураторство). За умови функціонування одноосібного виконавчого органу, зазначаються всі напрями діяльності особи, які курує одноосібний виконавчий орган та, за наявності, зазначаються особи, через яких одноосібний виконавчий орган курує такі напрямки діяльності особи;

3) структурні підрозділи (наприклад, департаменти, управління, відділи) центрального апарату (головного офісу) особи, що перебувають у прямому підпорядкуванні осіб, зазначених у пункті 2 вище (зазначається найменування кожного структурного підрозділу);

4) структурні підрозділи, що безпосередньо входять до складу структурних підрозділів центрального апарату (головного офісу) особи, зазначених у пункті 3 вище (тобто ієрархічно перебувають на один рівень нижче зазначених структурних підрозділів) (зазначається найменування кожного структурного підрозділу);

5) структурні підрозділи та/або особи, які відповідно до законодавства та внутрішніх документів особи, перебувають під безпосереднім управлінням ради (наприклад, внутрішній аудит, підрозділ з управління ризиками, тощо) (зазначаються найменування підрозділів та імена керівників);

6) візуальні зв’язки (за допомогою відповідних суцільних ліній зі стрілкою), що відображають підпорядкування посадових осіб та структурних підрозділів, зазначених у схемі.

3. Структура власності

Зазначається URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщена структура власності особи у схематичному зображенні згідно з вимогами додатку 6 до цього Положення. Структура власності зазначається станом на останній день звітного періоду.

4. Опис господарської та фінансової діяльності

Зазначається інформація щодо опису діяльності особи, яка, зокрема, повинна включати таку інформацію:

1) належність особи до будь-яких об’єднань підприємств, повне найменування та місцезнаходження об’єднання, опис діяльності об’єднання, строк участі особи у відповідному об’єднанні, роль особи в об’єднанні, посилання на вебсайт об’єднання;

2) спільна діяльність, яку особа проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами, при цьому зазначаються сума вкладів, мета вкладів (отримання прибутку, інші цілі) та отриманий фінансовий результат за звітний рік з кожного виду спільної діяльності;

3) опис обраної облікової політики (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо);

4) опис обраної політики щодо фінансування діяльності особи, достатність робочого капіталу для поточних потреб, можливі шляхи покращення ліквідності;

5) опис політики щодо досліджень та розробок, сума витрат на дослідження та розробку за звітний рік;

6) інформація щодо продуктів (товарів або послуг) особи:

опис продуктів (товарів та/або послуг), які виробляє/надає особа;

обсяги виробництва (у натуральному та грошовому виразі);

середньореалізаційні ціни продуктів;

загальна сума виручки;

загальна сума експорту, частка експорту в загальному обсязі продажів;

залежність від сезонних змін;

основні клієнти (більше 5 % у загальній сумі виручки);

ринки збуту та країни, в яких особою здійснюється діяльність;

канали збуту;

основні постачальники та види товарів та/або послуг, які вони постачають/надають особі, країни з яких здійснюється постачання/надання товарів/послуг;

особливості стану розвитку галузі, в якій здійснює діяльність особа;

опис технологій, які використовує особа у своїй діяльності;

місце особи на ринку, на якому вона здійснює діяльність;

рівень конкуренція в галузі, основні конкуренти особи;

перспективні плани розвитку особи.

7) опис ризиків, як притаманні діяльності особи, підходи до управління ризиками, заходи особи щодо зменшення впливу ризиків;

8) стратегія подальшої діяльності особи щонайменше на рік (щодо розширення виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану, опис істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність особи в майбутньому);

9) основні придбання або відчуження активів за останні п’ять років, а також якщо плануються будь-які значні інвестиції або придбання, то також необхідно надати їх опис, включаючи суттєві умови придбання або інвестиції, їх вартість і спосіб фінансування;

10) основні засоби особи, включаючи об’єкти оренди та будь-які значні правочини особи щодо них; виробничі потужності та ступінь використання обладнання, спосіб утримання активів, місцезнаходження основних засобів. Крім того, необхідно описати екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства, плани капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, у тому числі вже зроблених, методи фінансування, прогнозні дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення;

11) проблеми, які впливають на діяльність особи, в тому числі ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень;

12) вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітного періоду (загальний підсумок) та очікувані прибутки від виконання цих договорів (контрактів);

13) середньооблікова чисельність штатних працівників особи, середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом, чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня), розмір фонду оплати праці. Крім того, зазначається про факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього звітного періоду;

14) будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітного періоду, умови та результати цих пропозицій;

15) інша інформація, яка може бути істотною для оцінки стейкхолдерами фінансового стану та результатів діяльності особи.

Дотримання послідовності викладення інформації частин є обов’язковою. У разі відсутності інформації, особа зазначає про це в описі господарської та фінансової діяльності. Опис господарської та фінансової діяльності викладається стисло і зрозуміло. Обсяг опису господарської та фінансової діяльності не повинен перевищувати чотирнадцять сторінок формату А4.

Інформація щодо отриманих особою ліцензій:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Вид діяльності | Номер ліцензії | Дата видачі | Орган  державної влади,  що видав ліцензію | Дата закінчення строку дії ліцензії (за наявності) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |

Інформація про основні засоби (за залишковою вартістю):

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Найменування  основних засобів | Власні основні засоби, тис.грн | | Орендовані  основні засоби, тис.грн | | Основні засоби,  усього, тис.грн | |
| на початок періоду | на кінець періоду | на початок періоду | на кінець періоду | на початок періоду | на кінець періоду |
| 1. Виробничого призначення: |  |  |  |  |  |  |
| будівлі та споруди |  |  |  |  |  |  |
| машини та обладнання |  |  |  |  |  |  |
| транспортні засоби |  |  |  |  |  |  |
| земельні ділянки |  |  |  |  |  |  |
| інші |  |  |  |  |  |  |
| 2. Невиробничого призначення: |  |  |  |  |  |  |
| будівлі та споруди |  |  |  |  |  |  |
| машини та обладнання |  |  |  |  |  |  |
| транспортні засоби |  |  |  |  |  |  |
| земельні ділянки |  |  |  |  |  |  |
| інвестиційна нерухомість |  |  |  |  |  |  |
| інші |  |  |  |  |  |  |
| Усього |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Зазначається додаткова інформація щодо строків та умов користування основними засобами (за основними групами), первісна вартість основних засобів, ступінь їх зносу, ступінь їх використання, сума нарахованого зносу, дані щодо того, чим зумовлені суттєві зміни у вартості основних засобів, а також інформація про всі обмеження на використання майна.

Інформація про зобов’язання та забезпечення особи:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Види зобов’язань | Дата виникнення | Непогашена частина боргу,  тис. грн | Відсоток за користування коштами (відсоток річних) | Дата погашення |
| Кредити банку |  |  |  |  |
| у тому числі: |  | | | |
|  |  |  |  |  |
| Зобов’язання за цінними паперами |  |  |  |  |
| у тому числі: |  | | | |
| за облігаціями  (за кожним власним випуском): |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском): |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| за сертифікатами ФОН  (за кожним власним випуском): |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| за векселями (всього) |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| за іншими цінними паперами  (у тому числі за деривативами)  (за кожним видом): |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом): |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Податкові зобов’язання |  |  |  |  |
| Фінансова допомога на зворотній основі |  |  |  |  |
| Інші зобов’язання та забезпечення |  |  |  |  |
| Усього зобов’язань та забезпечень |  |  |  |  |

Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції15:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Основний вид продукції16 | Обсяг виробництва | | | Обсяг реалізованої продукції | | |
| у натуральній формі  (фізична одиниця виміру17) | у грошовій формі,  тис.грн | у відсотках до всієї виробленої продукції | у натуральній формі  (фізична одиниця виміру) | у грошовій формі,  тис.грн | у відсотках до всієї реалізованої продукції |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
15 Заповнюються особами, які займаються видами діяльності, що класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної діяльності. Зазначені таблиці можуть не заповнювати особами, у яких дохід (виручка) від реалізації продукції за звітний період складає менше ніж 5 млн грн.

16 Зазначаються основні види продукції, які становлять більше 5 % від загального обсягу виробленої продукції в грошовому вимірі.

17 Фізична одиниця виміру (зазначити) - штуки, тони, кілограми, метри тощо.

Інформація про собівартість реалізованої продукції18:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № з/п | Склад витрат19 | Відсоток від загальної собівартості реалізованої продукції (у відсотках) |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |

Інформація про осіб, послугами яких користується особа20:

|  |  |
| --- | --- |
| Повне найменування або ім’я особи |  |
| РНОКПП82 |  |
| УНЗР83 |  |
| Організаційно-правова форма |  |
| Ідентифікаційний код юридичної особи |  |
| Місцезнаходження |  |
| Номер ліцензії або іншого документа  на цей вид діяльності |  |
| Найменування державного органу,  що видав ліцензію або інший документ |  |
| Дата видачі ліцензії або іншого документа |  |
| Номер телефону |  |
| Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД21 |  |
| Вид послуг, які надає особа |  |

5. Участь в інших юридичних особах22

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Повне найменування юридичної особи,  в т.ч. її організаційно-правова форма | Місцезнаходження юридичної особи | Ідентифікаційний код юридичної особи/ номер/код з судового/ торговельного/ банківського реєстру | Розмір участі особи (у відсотках) | | | Активи, які було передано особі |
| пряма | опосередкована | сукупна |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
18 Заповнюються особами, які займаються видами діяльності, що класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної діяльності. Зазначені таблиці можуть не заповнювати особами, у яких дохід (виручка) від реалізації продукції за звітний період складає менше ніж 5 млн грн.

19 Зазначаються витрати, які становлять більше 5 відсотків від собівартості реалізованої продукції.

20 Зазначаються відомості про професійних учасників ринків капіталу та організованих товарних ринків, послугами яких користується особа; суб'єктів аудиторської діяльності, які надають послуги аудиту; суб'єктів оціночної діяльності; осіб, які мають право провадити діяльність з надання інформаційних послуг на ринку капіталів; юридичних осіб, які надають правову допомогу; юридичних осіб, які надають страхові послуги; юридичних осіб, які уповноважені здійснювати рейтингову оцінку особи та/або її цінних паперів. Для емітентів іпотечних облігацій додатково зазначається інформація про управителя іпотечного покриття та обслуговуючу установу (за наявності). Для емітентів сертифікатів ФОН додатково зазначається інформація про управителя. Дані щодо кожної особи зазначаються окремо. Інформація розкривається про осіб, послугами яких особа користувалася у звітному періоді.

21 Зазначається основний КВЕД особи (першим) та інші КВЕД такої особи.

22 Відсоток акцій (часток, паїв) у яких перевищує 5 відсотків.

6. Відокремлені підрозділи

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Найменування відокремленого підрозділу | Тип (філія, представництво, відділення тощо) | Місцезнаходження | Функції відокремленого підрозділу |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

II. Інформація щодо капіталу та цінних паперів

1. Цінні папери

Інформація про випуски акцій особи23

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата реєстрації випуску | Номер свідоцтва про реєстрацію випуску | Найменування органу, що зареєстрував випуск | Міжнародний ідентифікаційний номер | Тип цінного папера | Форма існування та форма випуску | Номінальна вартість, грн | Кількість акцій, шт. | Загальна номінальна вартість, грн | Частка у статутному капіталі (у відсотках) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Зазначається додаткова інформація про внутрішні та зовнішні ринки, на яких здійснюється торгівля цінними паперами, а також інформація щодо факту допуску/скасування допуску цінних паперів до торгів на регульованому фондовому ринку, мети емісії, способу, в який здійснювалась пропозиція, тощо.

Уточнення щодо наявності обмежень за акціями

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Міжнародний  ідентифікаційний номер | Кількість акцій  (з них голосуючих), шт. | Кількість викуплених акцій  (кількість акцій прирівняних до викуплених), шт. | Кількість інших  не голосуючих акцій, шт. |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |

Інформація про облігації

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата реєстрації випуску | Номер свідоцтва про  реєстрацію випуску | Найменування органу, що  зареєстрував випуск | Міжнародний ідентифікаційний номер | Облігації (відсоткові, цільові, дисконтні) | Номінальна вартість,  грн | Кількість у випуску, шт. | Форма існування та форма випуску | Загальна номінальна вартість,  грн | Процентна ставка за облігаціями (у відсотках) | Строк виплати процентів | Сума виплаченого процентного доходу у звітному періоді, грн | Дата погашення облігацій |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
23 Інформація зазначається щодо кожного випуску акцій

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Зазначається додаткова інформація про внутрішні та зовнішні ринки, на яких здійснюється торгівля цінними паперами, а також інформація щодо факту допуску / скасування допуску цінних паперів до торгів на регульованому фондовому ринку, мети емісії, способу, в який здійснювалась пропозиція, дострокового погашення, тощо. Зазначаються відомості про викуп облігацій (із зазначенням кількості та загальної номінальної вартості) та подальші дії щодо них. У разі настання дати погашення облігацій у звітному періоді зазначається інформація щодо здійснення їх погашення та подання до НКЦПФР звіту про результати погашення. Крім того, щодо відсоткових облігацій зазначається сума процентного доходу, виплаченого у звітному періоді, за який період (періоди) він виплачується, та дані щодо того, чи здійснювалась виплата процентного доходу відповідно до проспекту емісії. У разі якщо дохід не виплачувався, обов’язково зазначаються причини.

Інформація про інші цінні папери

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата випуску | Вид  цінних паперів | Найменування органу, що зареєстрував випуск | Міжнародний ідентифікаційний номер | Обсяг випуску | Обсяг розміщених  цінних паперів  на звітну дату, грн | Умови обігу та погашення |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Зазначається додаткова інформація про внутрішні та зовнішні ринки, на яких здійснюється торгівля цінними паперами, а також інформація щодо факту допуску / скасування допуску цінних паперів до торгів на регульованому фондовому ринку, мети емісії, способу, в який здійснювалась пропозиція, дострокового погашення, тощо.

Інформація про деривативні цінні папери

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата реєстрації випуску | Номер свідоцтва про реєстрацію випуску | Міжнародний ідентифікаційний номер | Вид деривативних цінних паперів | Різновид деривативних цінних паперів | Серія | Строк розміщення | Строк дії | Строк (термін) виконання | Кількість деривативних цінних паперів у випуску, шт. | Обсяг випуску,  грн | Характеристика базового активу |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Зазначається додаткова інформація про внутрішні та зовнішні ринки, на яких здійснюється торгівля цінними паперами, а також інформація щодо факту допуску / скасування допуску цінних паперів до торгів на регульованому фондовому ринку, мети емісії, способу, в який здійснювалась пропозиція, дострокового погашення, тощо.

Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів24

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата реєстрації випуску | Номер свідоцтва про реєстрацію випуску | Міжнародний ідентифікаційний номер | Обсяг випуску, грн | Вид забезпечення (порука/застава/ страхування/гарантія) | Повне найменування поручителя/страховика/гаранта | Ідентифікаційний код  юридичної особи | Сума забезпечення |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Зазначається додаткова інформація, у випадку надання гарантії, зазначаються відомості про умови такої гарантії.

Звіт про стан об’єкта нерухомості (у разі емісії цільових корпоративних облігацій, виконання зобов’язань за якими здійснюється шляхом об’єкта (частини об’єкта) житлового будівництва)

|  |  |
| --- | --- |
| Зміст інформації: |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Інформація зазначається в описовій формі.

Інформація про придбання власних акцій протягом звітного періоду

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Дата зарахування/ списання акцій на рахунок/ з рахунку особи | Вид дії:  викуп/набуття  іншим чином/ продаж/анулювання | Кількість акцій, що викуплено/ набуто  іншим чином/ продано/ анульовано, шт. | Номінальна вартість, грн | Дата реєстрації випуску акцій, що викуплено/ набуто іншим чином/ продано анульовано | Номер свідоцтва про реєстрацію випуску акцій, що викуплено/  набуто іншим чином/ продано/анульовано | Найменування органу,  який зареєстрував випуск акцій, що викуплено/ набуто іншим чином/ продано анульовано | Частка  від статутного капіталу (у відсотках) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Зазначається додаткова інформація про причини викупу, продажу або анулювання раніше викуплених або іншим чином набутих особою акцій протягом звітного періоду; зазначається ціна викупу чи продажу раніше викуплених особою акцій, а також загальна вартість акцій, щодо яких вчинена дія; заплановані дії щодо викуплених акцій (їх анулювання або продаж).

У разі якщо викуп належних акціонерам акцій здійснювався відповідно до вимог статей 102, 103 Закону про акціонерні товариства, розкривається така інформація:

кількість акціонерів, які голосували проти прийняття рішення, передбаченого статтею 102 Закону про акціонерні товариства;

загальна кількість та загальна номінальна вартість належних таким акціонерам акцій;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
24 Розкривається у разі надання забезпечення третьою особою щодо виконання зобов'язань особи за кожним випуском боргових цінних паперів, за яким надано такі забезпечення.

кількість акціонерів, які звернулись до особи з вимогою про викуп акцій з числа акціонерів, які голосували проти прийняття рішення про зміну типу акціонерного товариства, та кількість і загальна номінальна вартість належних їм акцій;

загальна кількість та загальна номінальна вартість акцій, які не були викуплені особою в акціонерів, які звернулись до особи з вимогою про викуп акцій, із зазначенням кількості таких акціонерів, причин та обставин неукладання відповідних договорів про обов’язковий викуп акцій;

загальна кількість та загальна номінальна вартість акцій, які були викуплені особою в акціонерів, які звернулись до особи з вимогою про викуп акцій, з числа акціонерів, які голосували проти прийняття рішення, передбаченого статтею 102 Закону про акціонерні товариства;

ціна викупу акції;

дати укладання відповідних договорів про обов’язковий викуп акцій, дата оплати акцій.

Інформація про наявність у власності працівників особи цінних паперів (крім акцій) такої особи

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ім’я | РНОКПП84 | УНЗР85 | Тип  цінних паперів | Кількість  цінних паперів, шт. | Від загальної кількості цінних паперів (у відсотках) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
| Усього |  |  |  |  |  |

Інформація про наявність у власності працівників особи акцій у розмірі понад 0,1 % розміру статутного капіталу

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ім’я | РНОКПП84 | УНЗР85 | Кількість акцій, шт. | Від загальної кількості акцій (у відсотках) | Кількість за типами акцій | |
| прості іменні | привілейовані іменні |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Усього |  |  |  |  |  |  |

Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів особи, в тому числі необхідність отримання від особи або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата  випуску | Найменування органу, що зареєстрував випуск | Вид цінних паперів | Міжнародний ідентифікаційний номер | Найменування органу, що наклав обмеження | Характеристика обмеження | Строк обмеження |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Зазначається додаткова інформація про номер рішення суду або уповноваженого державного органу, яким накладено обмеження.

Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата реєстрації випуску | Номер свідоцтва про  реєстрацію випуску | Міжнародний ідентифікаційний номер | Кількість акцій у випуску, шт. | Загальна номінальна вартість (грн) | Загальна кількість голосуючих акцій, шт. | Кількість голосуючих акцій,  права голосу за якими обмежено, шт. | Кількість голосуючих акцій,  права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано  іншій особі, шт. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Зазначається додаткова інформація про дату та номер рішення суду або уповноваженого державного органу, яким накладено обмеження, строк та характеристика такого обмеження.

III. Фінансова інформація

1. Проміжна фінансова звітність

Зазначається URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено проміжну фінансову звітність особи, з урахуванням вимог визначених пунктом 25 цього Положення.

2. Звіт щодо огляду проміжної фінансової звітності

Довідка  
щодо відомостей про звіт щодо огляду   
проміжної фінансової звітності за звітний період:

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | Повне найменування |
| 2 | Ідентифікаційний код юридичної особи |
| 3 | Найменування суб’єкта аудиторської діяльності |
| 4 | Ідентифікаційний код суб’єкта аудиторської діяльності |
| 5 | Реєстраційний номер облікової картки платника податків / серія (за наявності) та номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків відповідно до закону) для аудитора, який одноосібно провадить аудиторську діяльність |
| 6 | Реєстровий номер та дата внесення реєстрової інформації до Реєстру аудиторів  та суб’єктів аудиторської діяльності аудиторської фірми |
| 7 | Реєстровий номер аудитора, який одноосібно провадить аудиторську діяльність в Реєстрі аудиторів та суб’єктів аудиторської діяльності |
| 8 | Розділ Реєстру аудиторів та суб’єктів аудиторської діяльності ( аудитори - «1»;  суб’єкти аудиторської діяльності - «2»; суб’єкти аудиторської діяльності, які мають право  проводити обов’язковий аудит фінансової звітності - «3»; суб’єкти аудиторської діяльності, які мають право проводити обов’язковий аудит фінансової звітності підприємств, що становлять суспільний інтерес - «4») |
| 9 | Звітний період, за який проведено огляд фінансової звітності |
| 10 | Висновок аудитора |
| 11 | Номер та дата договору на проведення огляду |
| 12 | Дата початку та дата закінчення огляду |
| 13 | Дата огляду |
| 14 | Інформація про виявлені факти аудитором або ключовим партнером при виконанні завдання з обов’язкового аудиту фінансової звітності підприємства, що становить суспільний інтерес, що могли мати місце або мали місце порушення, зокрема шахрайство щодо фінансової звітності такого підприємства, та інформація про вжиття відповідних заходів щодо усунення цих порушень органом управління підприємства |

Звіт щодо огляду проміжної фінансової звітності

Зазначається звіт щодо огляду проміжної фінансової звітності з урахуванням пункту 61 цього Положення.

3. Твердження щодо проміжної інформації1

Зазначається твердження щодо проміжної інформації.

4. Значні правочини та правочини із заінтересованістю

Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення   
значних правочинів2

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № з/п | Дата прийняття рішення | URL-адреса власного вебсайту особи, на якій розміщена інформація про прийняття рішення щодо попереднього надання згоди на вчинення значних правочинів |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |

Інформація про вчинення значних правочинів3

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № з/п | Дата прийняття рішення | URL-адреса власного вебсайту особи, на якій розміщена  інформація про прийняття рішення щодо вчинення значних правочинів |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |

Інформація про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість4

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № з/п | Дата прийняття рішення | URL-адреса власного вебсайту особи, на якій розміщена інформація про прийняття рішення щодо вчинення правочинів із заінтересованістю |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |

IV. Нефінансова інформація

1. Проміжний звіт керівництва

Зазначається звіт керівництва, який має містити:

звернення до акціонерів/учасників та інших стейкхолдерів від голови ради особи;

звернення до акціонерів/учасників та інших стейкхолдерів від керівника особи;

вказівки на важливі події, що відбулися упродовж звітного періоду, та їх вплив на проміжну фінансову звітність, а також опис основних ризиків та невизначеностей у діяльності особи.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
1 Викладається в довільній формі та має містити офіційну позицію осіб, які здійснюють управлінські функції, про те, що, наскільки це їм відомо, проміжна фінансова звітність, відповідно до стандартів бухгалтерського обліку, передбачених Законом про бухгалтерський облік, містить достовірну та об'єктивну інформацію про стан активів, пасивів, фінансовий стан, прибутки та збитки особи і юридичних осіб, які перебувають під контролем особи, у рамках консолідованої фінансової звітності, що проміжний звіт керівництва містить достовірну та об'єктивну інформацію, що подається відповідно до частини четвертої статті 127 Закону про ринки капіталу.

2 Заповнюється приватними акціонерними товариствами (крім банків). Інформація зазначається особою щодо прийняття рішень про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів, якщо такі рішення прийняті в звітному періоді.

3 Заповнюється акціонерними товариствами. Інформація зазначається особою щодо вчинення значних правочинів, а також щодо вчинення значних правочинів, рішення про надання згоди на вчинення яких було прийняте у звітному періоді, а також щодо значних правочинів, що були фактично вчинені у звітному періоді, але рішення про надання згоди на вчинення яких було прийнято раніше. Крім того, розкривається інформація щодо значних правочинів, вчинених у звітному періоді, з порушенням порядку прийняття рішення про надання згоди на його вчинення, при цьому може бути зазначена інформація щодо прогнозу особи про подальше схвалення правочину особою у порядку, встановленому для прийняття рішення про надання згоди на його вчинення. При розкритті інформації про вчинення значних правочинів особа, яка провадить клірингову діяльність, може консолідувати цю інформацію за характером значних правочинів у разі, якщо кількість значних правочинів, що мають однаковий характер, перевищуватиме 10 і згоду на вчинення таких значних правочинів надано відповідно до вимог законодавства.

4 Заповнюється акціонерними товариствами. Інформація зазначається особою щодо вчинення правочинів із заінтересованістю, рішення про надання згоди на вчинення яких було прийнято у звітному періоді, а також щодо правочинів із заінтересованістю, що були фактично вчинені у звітному періоді, але рішення про надання згоди на вчинення яких було прийняте раніше. Крім того, розкривається інформація щодо правочинів із заінтересованістю, вчинених у звітному періоді, з порушенням порядку прийняття рішення про надання згоди на його вчинення, при цьому може бути зазначена інформація щодо прогнозу особи про подальше схвалення правочину особою у порядку, встановленому для прийняття рішення про надання згоди на його вчинення.