ЗАТВЕРДЖЕНО
постановою Кабінету Міністрів України
від 27 вересня 2022 р. № 1092

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 (найменування митного органу)

ЗАЯВА
про надання авторизації на застосування
процедури кінцевого використання\*

|  |
| --- |
| I. Загальні відомості |
| 1. Найменування підприємства |
| 2. Організаційно-правова форма підприємства | 3. Дата реєстрації підприємства  |
| 4. Місцезнаходження підприємства | 5. Адреса електронної пошти |
| 6. Реєстраційний номер облікової картки платника податків/код згідно з ЄДРПОУ | 7. Індивідуальний податковий номер платника податку на додану вартість |
| 8. Обліковий номер  |
| 9. Місцезнаходження бухгалтерської, комерційної та транспортної документації підприємства | 10. Місцезнаходження митної документації підприємства |
| 11. Відомості про особу, на яку покладено обов’язок із взаємодії з митним органом  |
|  12. Авторизація авторизованого  економічного оператора № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 13. Номери наявних авторизацій |

|  |
| --- |
| ІІ. Рішення, щодо якого подається заява |
| Прошу надати авторизацію на застосування процедури кінцевого використання |
| III. Умови процедури кінцевого використання |
| 1. Перелік товарів, щодо яких підприємство має намір застосовувати процедуру кінцевого використання: |
| Код товарної підкатегорії згідно з УКТЗЕД | Найменування та опис | Кількість товарів\*\* | Умови, у разі виконання яких товари вважатимуться використаними за кінцевим (цільовим) призначенням | Строк використання товарів за кінцевим (цільовим) призначенням |
|  |  |  |  |  |
| 2. Операції, які передбачається здійснювати з товарами: |
| Порядковий номер | Найменування операції | Опис операції та місце її здійснення | Митниця, у зоні діяльності якої здійснюватиметься операція |
|  |  |  |  |
| 3. Продукти виробництва або переробки: |
| Порядковий номер | Код товарної підкатегорії згідно з УКТЗЕД | Найменування та опис | Одиниця вимірювання | Кількість товарів |
|  |  |  |  |  |
| Обов’язковий обсяг виходу продуктів виробництва або переробки\*\*\*: |
| Номер продукту вироб-ництва або переробки | Товари, які будуть використані під час здійснення операційз виробництва або переробки |
| код товарної підкатегорії згідно з УКТЗЕД | найменування та опис | одиниця вимірювання | кількість товарів | використання еквівалентних товарів |
|  |  |  |  |  | □ так □ ні |
|  |  |  |  |  | □ так □ ні |
| 4. Перелік підприємств, яким можуть передаватися права та обов’язки: |
| Найменування підприємства | Місцезнаходження підприємства | Реєстраційний номер облікової картки платника податків/код згідно з ЄДРПОУ | Права та обов’язки, які передаються |
|  |  |  |  |
| 5. Перелік еквівалентних товарів, які підприємство має намір використовувати під час здійснення операцій з товарами: |
| Код товарної підкатегорії згідно з УКТЗЕД | Найменування та опис |
|  |  |
| 6. Залишки та відходи: |
| Код товарної підкатегорії згідно з УКТЗЕД | Найменування та опис | Одиниця вимірювання | Орієнтовна кількість |
|  |  |  |  |
| Норми природних втрат: |
| Код товарної підкатегорії згідно з УКТЗЕД | Найменування та опис | Одиниця вимірювання | Орієнтовна кількість |
|  |  |  |  |
| 7. Додаткова інформація |
| IV. Дата набрання чинності |
|  |
| Керівник підприємства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (підпис) (власне ім’я, прізвище)\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ р. |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* Пояснення до заяви про надання авторизації на застосування процедури кінцевого використання наведено в додатку.

\*\* Кількість товарів зазначається у разі, коли законом така кількість обмежена.

\*\*\* Інформація надається щодо однієї штуки, 1 кілограма або іншої одиниці вимірювання продукту виробництва або переробки.

Додаток
до форми заяви про надання авторизації на застосування процедури кінцевого використання

ПОЯСНЕННЯ
до заповнення заяви підприємства про надання авторизації
на застосування процедури кінцевого використання

I. Загальні відомості

1. Найменування підприємства

У графі зазначається повне найменування підприємства відповідно до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань.

2. Організаційно-правова форма підприємства

У графі зазначається організаційно-правова форма підприємства відповідно до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань та її код згідно з Державним класифікатором “Класифікація організаційно-правових форм господарювання” (ДК 002:2004).

3. Дата реєстрації підприємства

У графі зазначається дата державної реєстрації підприємства відповідно до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань.

4. Місцезнаходження підприємства

У графі зазначається місцезнаходження підприємства відповідно до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань.

5. Адреса електронної пошти

У графі зазначається адреса електронної пошти підприємства, яка складається з ідентифікатора, позначки “@” та доменного імені, що використовується підприємством для листування з державними, у тому числі контролюючими, органами.

6. Реєстраційний номер облікової картки платника податків/код згідно з ЄДРПОУ

У графі зазначається:

для фізичних осіб - підприємців - реєстраційний номер облікової картки платника податків;

для фізичних осіб - підприємців, які мають відмітку в паспорті про право здійснювати будь-які платежі за серією та номером паспорта, - серія (за наявності) та номер паспорта;

для юридичних осіб та відокремлених підрозділів іноземних компаній, організацій - код згідно з ЄДРПОУ.

7. Індивідуальний податковий номер платника податку на додану вартість

У графі зазначається індивідуальний податковий номер платника податку на додану вартість (за наявності).

8. Обліковий номер

У графі зазначається обліковий номер особи, наданий згідно із статтею 455 Митного кодексу України.

9. Місцезнаходження бухгалтерської, комерційної та транспортної документації підприємства

У графі зазначається місцезнаходження бухгалтерської, комерційної та транспортної документації підприємства або місцезнаходження відповідних об’єктів/приміщень підприємства, де така документація зберігається.

10. Місцезнаходження митної документації підприємства

У графі зазначається місцезнаходження документів та відомостей, у тому числі в електронній формі, що надавалися митним органам підприємством для здійснення митних формальностей, або місцезнаходження відповідних об’єктів/приміщень підприємства, де такі документи та відомості зберігаються.

11. Відомості про особу, на яку покладено обов’язок із взаємодії з митним органом

У графі зазначається прізвище, власне ім’я, номер телефону/факсу, адреса електронної пошти особи, визначеної підприємством відповідальною за супроводження заяви та надання інформації посадовим особам митних органів, які будуть проводити оцінку відповідності підприємства критеріям та/або умовам надання авторизації, а також після надання авторизації на застосування процедури кінцевого використання - особи, уповноваженої на взаємодію з митним органом з питань, пов’язаних із застосуванням процедури кінцевого використання.

12. Авторизація авторизованого економічного оператора

У графі зазначаються відомості про номери діючих авторизацій авторизованого економічного оператора, наданих підприємству (за наявності).

13. Номери наявних авторизацій

У графі зазначаються відомості про номери діючих авторизацій на застосування спрощень, транзитних спрощень та застосування процедури кінцевого використання (за наявності). Номери діючих авторизацій зазначаються через кому.

ІІ. Рішення, щодо якого подається заява

Не потребує заповнення.

III. Умови процедури кінцевого використання

1. Перелік товарів, щодо яких підприємство має намір застосовувати процедуру кінцевого використання

У графі зазначається така інформація:

перелік кодів товарів згідно з УКТЗЕД (на рівні товарної підкатегорії), щодо яких підприємство має намір застосовувати процедуру кінцевого використання товарів;

найменування та опис таких товарів (найменування та звичайний торговельний опис, що дає змогу ідентифікувати та класифікувати товар, наприклад, комплектність або завершеність (зібраний/незібраний), кількісний та якісний склад (матеріал, речовина, суміш, сполука тощо), основні властивості товару (призначення, розмір, розфасування, пакування тощо);

кількість таких товарів у штуках або в іншій одиниці вимірювання (у разі, коли законом така кількість обмежена);

умови, за яких товари вважаються використаними за кінцевим (цільовим) призначенням (опис таких умов відповідно до встановлених законодавством вимог, а також інформація та/або документи, які будуть надані митному органу для підтвердження виконання підприємством таких умов (тип (вид) такої інформації та/або документів, їх зміст та обсяг з урахуванням того, що такі інформація та/або документи повинні підтвердити усі етапи використання товарів за їх кінцевим (цільовим) призначення, зокрема операції, які здійснювалися з такими товарами);

строк використання товарів за кінцевим (цільовим) призначенням у календарних днях (строк, який необхідний підприємству для того, щоб товари, до яких застосовано процедуру кінцевого використання, були використані за кінцевим (цільовим) призначенням).

2. Операції, які передбачається здійснювати з товарами

У графі зазначається інформація про операцію (операції), яку передбачається здійснювати з товарами, до яких застосовано процедуру кінцевого використання (порядковий номер такої операції, її найменування, опис, місце здійснення та митниця, у зоні діяльності якої здійснюватиметься така операція).

У разі коли передбачається здійснювати ряд операцій з товарами, такі операції зазначаються з урахуванням послідовності їх здійснення.

Під порядковим номером 1 зазначається митниця, в зоні діяльності якої буде розпочато здійснення операцій з товарами, до яких буде застосовано процедуру кінцевого використання товарів.

У разі коли процедура кінцевого використання передбачає здійснення операцій з виробництва або переробки товарів з використанням обладнання, зазначається перелік такого обладнання.

У разі здійснення операцій з товарами підприємством, якому передано права та обов’язки в межах авторизації, інформація про такі операції зазначається у графі 4 розділу III цієї заяви.

3. Продукти виробництва або переробки

Графа заповнюється у разі, коли процедура кінцевого використання передбачає здійснення операцій з виробництва або переробки товарів. У такому разі у графі зазначається така інформація:

порядковий номер продукту виробництва або переробки, який буде отриманий у результаті здійснення операцій з виробництва або переробки;

перелік кодів товарів згідно з УКТЗЕД (на рівні товарної підкатегорії), які будуть отримані у результаті здійснення операцій з виробництва або переробки;

найменування та опис таких товарів (найменування та звичайний торговельний опис, що дає змогу ідентифікувати та класифікувати товар, наприклад, комплектність або завершеність (зібраний/незібраний), кількісний та якісний склад (матеріал, речовина, суміш, сполука тощо), основні властивості товару (призначення, розмір, розфасування, пакування тощо);

найменування одиниці вимірювання;

кількість товарів.

Також у графі зазначається обов’язковий обсяг виходу продуктів виробництва або переробки (інформація надається щодо однієї штуки, 1 кілограма або іншої одиниці вимірювання продукту виробництва або переробки) (щодо кожного продукту виробництва або переробки зазначається інформація про товари, які будуть використані в операціях з їх виробництва або переробки), а саме:

перелік кодів товарів згідно з УКТЗЕД (на рівні товарної підкатегорії), які будуть використані в операціях з виробництва або переробки;

найменування та опис таких товарів (найменування та звичайний торговельний опис, що дає змогу ідентифікувати та класифікувати товар, наприклад, комплектність або завершеність (зібраний/незібраний), кількісний та якісний склад (матеріал, речовина, суміш, сполука тощо), основні властивості товару (призначення, розмір, розфасування, пакування тощо);

найменування одиниці вимірювання;

кількість товарів;

робиться позначка у відповідному полі (“так” або “ні”) про намір використання еквівалентних товарів під час здійснення операцій з товарами, до яких застосовано процедуру кінцевого використання.

4. Перелік підприємств, яким можуть передаватися права та обов’язки

У разі коли підприємство має намір передати іншому підприємству права та обов’язки в межах авторизації на застосування процедури кінцевого використання, у графі зазначається така інформація:

найменування підприємства, якому планується передати права та обов’язки в межах авторизації, його місцезнаходження, реєстраційний номер облікової картки платника податків/код згідно з ЄДРПОУ;

опис прав та обов’язків, які планується передати такому підприємству, в тому числі детальний опис операцій, які передбачається здійснювати таким підприємством з товарами, до яких застосовано процедуру кінцевого використання. У разі коли процедура кінцевого використання передбачає операції з виробництва або переробки товарів з використанням обладнання, зазначається перелік такого обладнання.

5. Перелік еквівалентних товарів, які підприємство має намір використовувати під час здійснення операцій з товарами

У разі коли у графі 3 розділу III цієї заяви робиться позначка “так” у відповідному полі про намір використання еквівалентних товарів, зазначається перелік кодів таких товарів згідно з УКТЗЕД (на рівні товарної підкатегорії), їх найменування та опис.

6. Залишки та відходи

Графа заповнюється у разі, коли процедура кінцевого використання передбачає операції з виробництва або переробки товарів. У такому разі у графі зазначається інформація про залишки та відходи, що утворюються в результаті здійснення операцій з виробництва або переробки товарів, а саме: перелік кодів товарів згідно з УКТЗЕД (на рівні товарної підкатегорії), їх найменування, опис, орієнтовна кількість в одиниці вимірювання, зазначеній у графі 3 розділу III цієї заяви. Також зазначається інформація щодо документа, який є підставою для визначення орієнтовного обсягу залишків та відходів (нормативно-технологічна, технічна документація тощо).

У разі наявності зазначається інформація про норми природних втрат товарів, до яких застосовано процедуру кінцевого використання, за нормальних умов їх зберігання. Норми природних втрат зазначаються у розрізі операцій, у кількості та одиниці вимірювання, затверджених відповідними нормами (з обов’язковим зазначенням відповідних документів, якими затверджено такі норми).

7. Додаткова інформація

У графі може бути зазначено будь-яку інформацію та/або документи, які можуть бути використані митним органом під час розгляду заяви про надання авторизації на застосування процедури кінцевого використання, зокрема щодо:

способу забезпечення сплати митних платежів;

звіту про результати застосування процедури кінцевого використання та документів, які можуть додаватися підприємством до такого звіту;

адреси здійснення операцій з товарами, їх використання, переробки тощо (у разі, коли вона відрізняється від місцезнаходження підприємства).

IV. Дата набрання чинності

Графа заповнюється у разі, коли підприємство бажає визначити датою набрання чинності авторизацією дату, що настає після закінчення строку прийняття рішення відповідно до статті 196 Митного кодексу України. У такому разі у графі зазначається бажана дата набрання чинності авторизацією про застосування процедури кінцевого використання у форматі ДД.ММ.РРРР, де ДД - день, ММ - місяць, РРРР - рік.