Додаток 7
до Порядку

ПОГОДЖЕНО
Національна соціальна сервісна служба України

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(найменування посади та прізвище, ім’я,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
по батькові (за наявності) керівника)

 \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ р.

СПИСОК
групи дітей, які виїжджають за кордон на оздоровлення та відпочинок
 до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в умовах введення

(найменування держави)

на території України надзвичайного або воєнного стану
з \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ р. по \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Прізвище, ім’я, по батькові (за наявності) дитини | Прізвище, ім’я, по батькові (за наявності) дитини латинськими літерами | Датанародження дитини | Місце реєстрації дитини | Місце проживання (фактична адреса)\* дитини | Статус дитини/форма влаштування (прийомна сімʼя,дитячий будинок сімейного типу, опіка/піклування, заклад інституційного догляду та виховання дітей) | Контактний номер телефону батьків (законних представників) дитини | Серія та номер паспорта громадянина України для виїзду  за кордон дитини або свідоцтва про народження дитини |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \*Заповнюється в разі, коли місце реєстрації та місце проживання різні.

СПИСОК
осіб, які супроводжують групу дітей за кордон на оздоровлення

та відпочинок до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в умовах введення

 (найменування держави)

на території України надзвичайного або воєнного стану

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Прізвище, ім’я, по батькові (за наявності) осіб, які супроводжують групу дітей | Прізвище, ім’я, по батькові (за наявності) осіб, які супроводжують групу дітей, латинськими літерами | Дата народження осіб, які супроводжують групу дітей | Контактний номер телефону осіб, які супроводжують групу дітей | Серія та номер паспорта громадянина України для виїзду за кордон осіб, які супроводжують групу дітей  |

|  |
| --- |
| Керівник структурного підрозділу обласної, Київської міської військовоїадміністрації, відповідальний за формуваннягрупи дітей та підготовку пакета документів для виїзду дітей за кордон на оздоровлення та відпочинок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (прізвище, ім’я, по батькові (за наявності) (підпис) |

{Порядок доповнено Додатком 7 згідно з Постановою КМ № 661 від 10.06.2022}